

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Dok. No: İA/009/14 İlk Yayın Tar.: 12.10.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	HARÇ TUTARLARININ ÖĞRENCİLERE BORÇLANDIRILMASI VE TAHSİLAT SÜRECİ	Sayfa 1 / 1

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Harçlar Bürosu	Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen harç tutarlarının programlar bazında sisteme işlenmesi	Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen harç miktarlarının programlar bazında yıllık tutarların sisteme işlenmesi	Yönetim Kurulu Kararı
Öğrenci İşleri Otomasyon Merkezi	Üniversitemizde kayıtlı aktif öğrencilerin sınıf, eğitim yılı ve program süreleribilgilerinin artırılması	Üniversitemizde kayıtlı aktif öğrencilerin sınıf, eğitim yılı ve program süreleri kayıt dondurma ve izin süreleri de dikkate alınarak artırılır.	Yönetmelik, Usul ve Esaslar,
Öğrenci İşleri Otomasyon Merkezi	Aktif tüm öğrencilerin yeni sınıf, eğitim yılı ve program süreleri bilgilerine göre , tabi oldukları öğrenim ücreti kadar borçlandırılması.	Aktif tüm öğrenciler yeni sınıf, eğitim yılı ve program süreleri bilgilerine göre , tabi oldukları öğrenim ücreti kadar borçlandırılır. Ve oluşan borçlar sistem üzerinden kontrol edilir	
Öğrenci İşleri Otomasyon Merkezi/Banka	Yeni kayıt devresinde ki tahsilat tarihlerinin sisteme işlenmesi. Banka alt yapısı gereği işlem kodları sisteme tanımlanması.	Yeni kayıt devresinde ki tahsilat tarihlerinin sisteme işlenir. Banka alt yapısı gereği işlem kodları güncellenerek sistem online tahsilata hazır hale getirilir	Yönetmelik, Usul ve Esaslar
Banka	Öğrenim ücreti online tahsilat sürecinin başlaması	Tüm parametreler tanımlandıktan sonra son kontrollerin ardından belirlenen tarih aralıklarında banka tarafında online tahsilat süreci başlar.	
	Süreç Sonu		