

## **DÖNEM İÇİ SINAV VE ETKİNLİK NOTLARI İLE DÖNEM SONU NOTLARININ ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNE GİRİŞİNE İLİŞKİN ESASLAR**

2014-2015 Eğitim-öğretim yılı Güz döneminden itibaren uygulamaya geçilecek olan dönem içi sınav etkinliklere ait notları öğrenci bilgi sistemine girişi uygulaması başlatılmıştır. Bu uygulamaya ilişkin işlemler ve iş akış süreci aşağıya çıkartılmıştır.

1. Öğretim elemanları, verdikleri derslere ilişkin dönem/yıl içi etkinlikleri (ara sınav, ödev, quiz, v.b.) öğrenci bilgi sistemindeki “ders izlence (syllabus)” ekranında “değerlendirme araçları” bölümüne tanımlar.
2. Birinci maddeye göre yapılan tanımlamada; yapılacak etkinliğin, dönem içi etkinlikleri ortalamasına katkı oranı belirtilir. Belirtilen oranların toplamı 100 olmalıdır.
3. Yukarıda belirtilen işlemler, dönemin başlamasından itibaren ilk bir ay içerisinde tamamlanır. Daha sonra bu alanda değişiklik yapılamaz. Bilgi girişi yapılmaması halinde o derse ait not giriş ekranında bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı not giriş alanı standart olarak açılır.
4. Ders izlence ekranında tanımlanan dönem/yıl içi etkinliklere ait not girişleri, akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde her etkinlik için açılan not giriş alanına sayısal (0-100) olarak girilir. Girilen dönem/yıl içi etkinlik notlarının nihai nota etkisi, ders izlence ekranında tanımlanan oranlara göre sistem tarafından hesaplanır.
5. Dönem sonu sınavına ait notlar ile bütünleme sınavına ait notlar, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde not giriş ekranındaki ilgili alana sayısal (0-100) olarak girilir.  
(Açıklama: Dönem içi etkinlik ile dönem sonu sınavının nihai nota katkı oranı, önlisans programlarında %30-%70 olarak sabittir. Lisans ve lisansüstü programlarda ise %40-%60 varsayılan olup, öğretim elemanı bu oranlarda değişiklik yapabilir. Bütünleme sınavına giren öğrencinin nihai başarı notu, dönem sonu sınavı yerine bütünlemeden aldığı not dikkate alınarak hesaplanır.)
6. Ders izlence ekranında tanımlanan dönem/yıl içi etkinlikler ile dönem sonu sınavına ait not giriş alanları, not giriş ekranında ayrı sütunlar halinde açılır. Bu alanlara ilgili sınav/etkinlik notu olarak sayısal (0-100) değer girilir. Nihai harf notu, sistem tarafından ders izlence ve not giriş ekranında tanımlanan oranlara göre hesaplanarak ilgili alana yansıtılır.
7. Devamsız öğrenciler için not giriş ekranındaki “devam durumu” alanının “Devamsız” olarak belirtilmesi yeterli olacaktır. Sınav/etkinlik notu girilmiş olsa dahi, nihai not “NA” olarak işleme alınacaktır.
8. “S”, “U” ve “P” notu verilecek dersler için sayısal not girişi yapılmayacak, harf notu alanına doğrudan giriş yapılacaktır.
9. Not düzeltme istekleri, ilgili formda sınav/etkinlik belirtilip güncellenmesi gereken not, sayısal olarak verilmelidir. Dönem içi sınav/etkinlik notları ile dönem sonu sınavı notunda yapılacak düzeltme talepleri, en geç bütünleme sınavları öncesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında olacak şekilde ilgili bölüm başkanlığına teslim edilir.
10. Sisteme girilen ve kesin kaydı yapılan notların, olası problem/hata nedeniyle not giriş süresi içerisinde iptal edilip o sınava/etkinliğe ait not girişinin yeniden yapılması ile ilgili talepler dilekçe/form ile doğrudan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılacaktır.

## DERS İZLEME FORMU (SYLLABUS) KULLANIM KILAVUZU

2014-2015 Eğitim- Öğretim Güz Döneminden itibaren Üniversitemiz programlarında ara sınav notları sayısal olarak sisteme girilecek ve nihai not sistem tarafından atanacaktır. Bu bağlamda üniversitemiz yönetmelikleri gereği yapılacak ara sınav veya yıl içi etkinlikleri ile bunların nihai nota katılım yüzdelerinin, öğrencisi olan her bir ders için ders sorumlusu tarafından daha önceden sisteme tanıtılması gerekmektedir.

Önlisans, Lisans ve Lisansüstü programlarda default olarak en az 1 ara sınav sistemde tanımlıdır. Sadece 1 ara sınav yapacak öğretim görevlilerimizin, Syllabus (ders izleme formu) modülünde sınav dağılımları ile ilgili herhangi bir düzenleme yapmasına gerek yoktur. (Şekil 4)

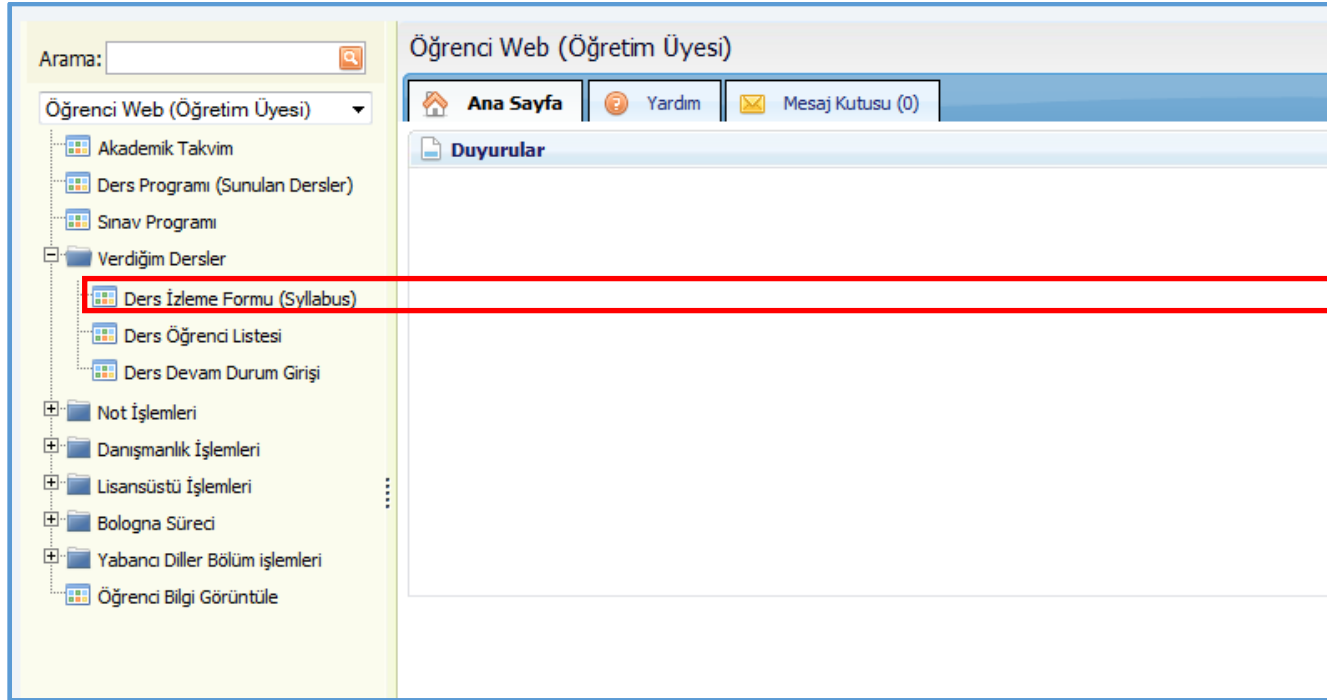
Birden fazla etkinliği olan derslerin (ara sınav, ödev, quiz, laboratuvar, proje..vb), etkinlik dağılımlarının ara sınava katkısının sisteme tanımlanması aşağıda anlatılmıştır.

### Açıklama:

*Üniversitemiz **önlisans programlarında** yıl içi etkinliklerin (ara sınav, ödev, quiz, laboratuvar, proje..vb) nihai nota katılımı **%30** olarak yönetmeliklerde belirtilmiş ve değiştirilmesi uygun görülmemiştir. Bu nedenle not girişi modülünde bu oran değiştiremez durumda olacaktır.*

*Üniversitemiz **lisans ve lisansüstü programlar için** yıl içi etkinliklerin nihai nota katılımı **%40** olarak ayarlanmıştır. Lisans ve Lisansüstü programlarda bu oran ders sorumlusu tasarrufunda olup, istediği takdirde not girişi modülünde değiştirilebilir durumdadır.*

*Detaylı bilgi için **Dönem İçi Sınav Ve Etkinlik Notları İle Dönem Sonu Notlarının Öğrenci Bilgi Sistemine Girişine İlişkin Esaslar' a** bakınız.*



**Ders İzleme Formu (Syllabus)**

“Verdiğim Dersler” klasörü  
genişletilerek “Ders İzleme Formu”  
seçilir.

Şekil 1

Verilen Dersler

Yıl: 2014-2015 Dönem: Güz

No	Ders Kodu	Ders Adı	Dersin Verildiği Birim	
1	101001272006.3	Eğitim Bilimine Giriş	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
2	101004592006.1	Etkili İletişim	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
3	101004592006.2	Etkili İletişim	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
4	102004592006.1	Etkili İletişim	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği (İ.Ö.) / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
5	102004592006.2	Etkili İletişim	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği (İ.Ö.) / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
6	105001332006.1	Eğitim Bilimine Giriş	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sosyal Bilgiler Öğretmenliği / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
7	105001332006.2	Eğitim Bilimine Giriş	Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sosyal Bilgiler Öğretmenliği / Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
8	640404015502011.7	Uzmanlık Alan Dersi	Eğitim Bilimleri Enstitüsü / İlköğretim Anabilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Tezli Yüksek Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
9	640404015522011.7	Tez Çalışması	Eğitim Bilimleri Enstitüsü / İlköğretim Anabilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Tezli Yüksek Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
10	640404025612011.1	İlköğretimde Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarlama	Eğitim Bilimleri Enstitüsü / İlköğretim Anabilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>
11	640404025912011.1	Sınıf Öğretmeni Yetiştirmede Çağdaş Yaklaşımlar	Eğitim Bilimleri Enstitüsü / İlköğretim Anabilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı / Sınıf Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans	<input type="button" value="Ders Bilgileri"/> <input type="button" value="Görüntüle"/>

Ders Bilgileri

1. 101001272006.3 - Eğitim Bilimine Giriş (Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği / Lisans)

Haftalık Ders Saati					Kredi	AKTS Kredi	Kampüs / Haftalık Gün ve Saati / (Derslik)
T	A	L					
3	0	0	3	0			

Önkoşul-Yan Koşul Dersi

Önkoşulu Olduğu Ders

Ders Bilgileri

Syllabus alanları doldurulacak dersin karşısındaki  butonu tıklanarak seçim yapılır.

Syllabus formu ayrı bir sayfada açılmaz, aynı sayfanın alt kısmında görüntülenir.

Şekil 2

Ders Bilgileri

**1. 101001272006.3 - Eğitim Bilimine Giriş** (Eğitim Fakültesi / İlköğretim / Sınıf Öğretmenliği / Lisans)

Kaydet

Haftalık Ders Saati	Kredi	AKTS Kredi	Kampüs / Haftalık Gün ve Saati / (Derslik)
T A L			
3 0 0	3	0	

Önkoşul-Yan Koşul Dersi

Önkoşulu Olduğu Ders

Öğretim Üyesi

Dersin Tanımı

Ders Kitabı ve/veya Kaynaklar

Öğrenci Görüşme Gün ve Saati

Açıklamalar

Telefon

E-Posta

Ofis No

Hafta	Tarih	Konular	Kaynak No - İlgili Bölüm	Satır Ekle
-------	-------	---------	--------------------------	------------

Ders Öğrenme Çıktıları

Değerlendirme Araçları

Öğrenci işleri tarafından teslim alınacak yıllık / yarıyıl içi değerlendirme sınavları bu listenin ilk satırında olmalıdır.

Sıra No	Sınav Adı	Tarih	Yarıyıl/Yılıçi değ. notuna etkisi (%)	Sınav Türü
1	Ara Sınav		100,0	Ara Sınav
2			0,0	[Sınav Tipi]
3			0,0	[Sınav Tipi]

Alanlar doldurulduktan sonra  
Kaydet butonuna tıklanılması gerekir.

**AÇIKLAMALAR:** Bu alanların  
doldurulması isteğe bağlıdır.

Şekil 3

Değerlendirme Araçları

Öğrenci işleri tarafından teslim alınacak yıl içi / yarıyıl içi değerlendirme sınavları bu listenin ilk satırında olmalıdır.

Sıra No	Sınav Adı	Tarih	Yarıyıl/Yıl içi değ. notuna etkisi (%)	Sınav Türü
1	Ara Sınav		100,0	Ara Sınav
2			0,0	[Sınav Tipi]
3			0,0	[Sınav Tipi]
4			0,0	[Sınav Tipi]
5			0,0	[Sınav Tipi]
6			0,0	[Sınav Tipi]
7			0,0	[Sınav Tipi]
8			0,0	[Sınav Tipi]
9			0,0	[Sınav Tipi]
10			0,0	[Sınav Tipi]
11			0,0	[Sınav Tipi]
12			0,0	[Sınav Tipi]
13			0,0	[Sınav Tipi]
14			0,0	[Sınav Tipi]
15			0,0	[Sınav Tipi]
16			0,0	[Sınav Tipi]
17			0,0	[Sınav Tipi]
18			0,0	[Sınav Tipi]
19			0,0	[Sınav Tipi]
20			0,0	[Sınav Tipi]

Tek ara sınav yapacak ders sorumlularının herhangi bir işlem yapmasına gerek yoktur.

Şekil 4

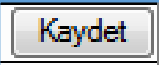
Değerlendirme Araçları

Öğrenci işleri tarafından teslim alınacak yil içi / yarıyıl içi değerlendirme sınavları bu listenin ilk satırında olmalıdır.

Sıra No	Sınav Adı	Tarih	Yarıyıl/Yılıçi değ. notuna etkisi (%)	Sınav Türü
1	Ara Sınav I		40,0	Ara Sınav
2	Ara Sınav II		40,0	Ara Sınav
3	Ödev		20,0	Ödev
4			0,0	[Sınav Tipi]
5			0,0	[Sınav Tipi]
6			0,0	[Sınav Tipi]
7			0,0	[Sınav Tipi]
8			0,0	[Sınav Tipi]
9			0,0	[Sınav Tipi]
10			0,0	[Sınav Tipi]
11			0,0	[Sınav Tipi]
12			0,0	[Sınav Tipi]
13			0,0	[Sınav Tipi]
14			0,0	[Sınav Tipi]
15			0,0	[Sınav Tipi]
16			0,0	[Sınav Tipi]

ARA SINAV I  
ARA SINAV II  
ÖDEV

Şekil 5

Yukarıda 3 adet yıl içi etkinliğinin dağılımı gösterilmiştir. Burada dikkat edilecek kısım, “**Yarıyıl/ yılıçi değerlendirme notuna etkisi(%)**” toplamalarının 100 olması gerektiğidir. Bu dağılım organizasyonu yapıldıktan sonra aynı  butonu kullanılarak kaydetme işlemi yapılır.

**NOT-1:** Bu alanlar vize girişlerine kadar güncellenebilir. Not girişleri başladıktan sonra Syllabus alanlarında değişiklik ve güncelleme yapılamaz.

**NOT-2:** Syllabus alanları doldurulmayan dersler için not giriş döneminde bir ara sınav ve final sınavı alanı açılır.

**NOT-3:** Her ders için ilgili öğretim elemanı tarafından Bologna sitemine girilen ölçütlere göre not değerlendirmesi yapılması beklenmektedir.