

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ YAN DAL PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Yan dal programının amacı, ana dal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini ve bu dalda sertifika almalarını sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi bünyesindeki lisans diploma programlarında yürütülen yan dal programlarının yürütülmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 18, 19, 20 ve 21 inci maddeleri ile Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 12 nci maddesinin üçüncü fıkrasına dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim: Üniversite bünyesindeki her bir fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,
- b) Senato: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Senatosunu,
- c) Üniversite: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesini,
- ç) Yan dal programı: Bir yükseköğretim diploma programını başarı ile sürdüren öğrencinin bu programa ilave olarak başka bir alanda eğitim aldıkları sertifika programını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Yan Dal Programı

MADDE 5- (1) Yan dal programı, öğrencinin bu programda alacağı dersler ilgili bölümler arasında kararlaştırılarak programın yürütüleceği bölümün önerisi, fakülte/yüksekokul kurulunun teklifi ve Üniversite Senatosunun onayı ile açılır ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Yan dal programı en az 30 AKTS'den oluşur.

(2) Yan dal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yan dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir yan dal programı koordinatörü atanır. Yan dal programı koordinatörü öğrencilerin anadal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar. Yan dal programında öğrenim gören öğrenciler bir dönemde diğer derslerle çakışmamak kaydıyla en fazla 15 AKTS ders alabilirler. Daha fazla ders alınmasına izin verilmez. Öğrencinin isteği üzerine bu ders sayısı azaltılabilir.

(3) İki programa birden sayılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır. Başvurudan önce alınanlar öğrencinin programa kabulü sırasında, daha sonra alınanlar ise alındıkları dönem içinde fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki dönem kaydında yer alır ve her iki transkriptte de gösterilir.

- (4) Yan dal programı için ayrı transkript düzenlenir. İki programa birden saydırılan dersler her iki transkriptte de gösterilir.
- (5) Yan dal programı ders kayıtları akademik takvimde belirtilen süre içerisinde yapılır.
- (6) Önlisans programlarında yan dal programı açılmaz.

Yan dal programına başvuru ve kabul koşulları

MADDE 6- (1) (Değişik: Senato–25.02.2026–2026/27) Yan dal programı açılacak bölüm için yan dal programının açılacağı akademik yıl başlamadan önce fakülte/yüksekokul yönetim kurulunca programın o yıla ait YKS kontenjanının %10'undan az olmayacak şekilde yan dal kontenjanı belirlenerek Senato'ya teklif edilir. Daha önce açılması Senato tarafından onaylanan yan dal programına kontenjan teklif edilmemesi halinde Senato tarafından resen kontenjan belirlenebilir. Yan dal programı kontenjanları Senato tarafından kesinleştirilir. Akademik yıl başında ilan edilen kontenjanın güz döneminde dolmaması halinde boş kalan kontenjana bahar döneminde de akademik takvimde ilan edilmek kaydıyla öğrenci kabulü yapılabilir. Bahar dönemi için ayrıca kontenjan belirlenmez.

(2) Öğrenci duyurulmuş olan yan dal programına, ana dal lisans programının en erken üçüncü ve en geç altıncı döneminin başında başvurabilir.

(3) Yan dal programına başvurular, Üniversite Akademik Takviminde belirlenen tarihlerde başvuru koşullarını sağladığına ilişkin belgelerle birlikte ilanda belirtilen hususlara göre elektronik ortamda yapılır.

(4) Öğrencinin yan dal programına başvurabilmesi için;

a) Başvurduğu yarıyla kadar aldığı ana dal lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması,

b) Başvuru sırasındaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 65 olması gerekir.

(5) Başvurular ilgili bölüm başkanlığınca değerlendirilir. Başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle genel not ortalamasına, ortalamanın eşitliği halinde öğrencinin tamamlamış olduğu AKTS toplamına bakılır. AKTS'si fazla olan öğrencilere öncelik verilir. AKTS toplamının eşit olması halinde öğrencinin yükseköğretim kurumuna girdiği yıldaki ÖSYS'deki başarı sıralaması dikkate alınarak seçim yapılır. Programa kabul edilecek öğrenciler bölüm başkanlığının önerisi ve fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun kararı ile kesinleşir.

(6) Yan dal programına kabul edilen öğrenciler, ilgili birimin web sayfasında ilan edilir, öğrencinin kayıtlı olduğu birime ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

Başarı ve mezuniyet

MADDE 7- (1) Yan dal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, yan dal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır.

(2) Yan dal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı kendi isteğiyle bırakabilir. Yan dal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yan dal programına tekrar kayıt yaptıramaz. Yan daldan çekildiği yazı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve ana dal bölüm başkanlığına bildirilir.

(3) Ana dal programında izinli sayılan öğrenci, yan dal programında da izinli sayılır.

(4) Yan dal programından izin almadan üst üste iki yarıyıl ders almayan öğrencinin, yan dal programından kaydı silinir. Kayıt silinme işlemi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve ana dal bölüm başkanlığına yazı ile bildirilir.

(5) Öğrencinin yan dal programına devam edebilmesi için ana dal programındaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yan dal veren bölüm başkanlığının önerisi ve ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yan dal programından kaydı silinir. Yan dal programından ayrılan/çıkarılan öğrencinin yan dal programında alıp başarılı olduğu dersler öğrencinin ana dal bölümünün bağlı olduğu fakülte/yüksekokul yönetim kurulunca ana dal programındaki zorunlu/seçmeli ders/dersler

yerine sayılabilir. Öğrencinin kaydının silindiği Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve ana dal bölüm başkanlığına yazı ile bildirilir.

(6) Öğrenci ana dal programından kaydı silindiğinde, başarısız olduğu yan dal programı dersleri tekrarlamasına ve devamına izin verilmez.

(7) Yan dal programındaki yükümlülüklerini tamamlayan öğrenciye eğitim aldıkları alanda yan dal sertifikası verilir. Bu sertifika diploma yerine geçmez. Yan dal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci, ana dal programından mezun olup olmadığına bakılmaksızın isteği halinde yan dal programının sertifikası verilir.

(8) Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz yan dal programını bitiremeyen öğrencilere bu programı tamamlamak için yan dal programının açıldığı fakültenin/yüksekokulun yönetim kurulu kararı ile en fazla iki dönem ek süre tanınır.

(9) Öğrencinin yan dal programındaki başarı durumu, ana dal programındaki mezuniyetini etkilemez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırma

MADDE 8- (1) 7/4/2004 tarih ve 2004/45 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen “Abant İzzet Baysal Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

----- o O o -----

*BAİBÜ Senatosunun 12.01.2023 tarih ve 2023/5 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir.
Değişiklik-I: 25.02.2026 – 2026/27*